

Guatemala de la Asunción,
31 de enero de 2019

Señor:
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe de Actividades, conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo por **Servicios Profesionales** Número **178-2019**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número **9-2019**, correspondiente al **periodo del 02 al 31 de enero del presente año** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura con No. de serie **A No.000161**.

Actividades:

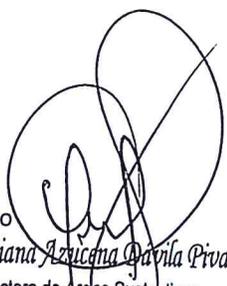
- a) Brindar asesoría en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de la Dirección de Áreas Sustantivas en función del Plan Operativo Anual (POA).
- b) Asesorar en el desarrollo de lineamientos que apoyen la ejecución total de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
- c) Asesorar en el monitoreo de las actividades programadas y ejecutadas por la Dirección de Áreas Sustantivas a fin de que las mismas cumplan con los lineamientos establecidos.
- d) Brindar asesoría en el desarrollo de medidas correctivas para el cumplimiento de las actividades programadas para cada uno de los diferentes programas sustantivos.
- e) Asesorar y participar en las diferentes actividades que ejecute la Dirección de Áreas Sustantivas cuando lo sea requerido.
- f) Asesorar en la elaboración de Plan Operativo Anual (POA) en función de los lineamientos establecidos por la Delegación de Planificación y Modernización.
- g) Brindar asesoría en el desarrollo de informes solicitados por la Dirección de Áreas Sustantivas.

Resultados Obtenidos:

- a) Se brindó asesoría en el desarrollo de lineamientos para la evaluación de la Dirección de Áreas Sustantivas en función del Plan Operativo Anual (POA) tanto como en la elaboración y revisión.
- b) Se asesoró en el desarrollo de lineamientos que apoyen la ejecución total de las actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas tanto de Programas, Centros Deportivos, Implementación, Promotores Departamentales.
- c) Se asesoró en el desarrollo del monitoreo de las actividades programadas y ejecutadas por la Dirección de Áreas Sustantivas a fin de que las mismas cumplan con los lineamientos establecidos.
- d) Se brindó asesoría en el desarrollo de informes solicitados por la Dirección de Áreas Sustantivas, para el Áreas que lo requiera como medio de información para medición y evaluación.
- e) Se asesoró y participó en las diferentes actividades que ejecutó la Dirección de Áreas Sustantivas.
- f) Se asesoró en la elaboración de Plan Operativo Anual (POA) en función de los lineamientos establecidos por la Delegación de Planificación y Modernización.
- g) Se Brindó asesoría en el desarrollo de informes solicitados por la Dirección de Áreas Sustantivas.



Lic. Juan José Comparini González



Vo.Bo
Licda. Diana Azucena Davila Pivaral
Directora de Areas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes